



## ISTITUTO COMPrensIVO DI CASTELMASSA

Via Matteotti, 30 - 45035 Castelmasse (RO) Tel. 0425 81165 - Fax 0425 81122  
e-mail: roic80000e@istruzione.it - PEC: roic80000e@pec.istruzione.it - C.F. n. 91005170294  
sito web: [www.comprensivocastelmasse.edu.it](http://www.comprensivocastelmasse.edu.it)



### VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 4 DELL'8/04/2020

Il giorno 8 (otto) aprile 2020 (duemilaventi), alle ore 18:30, come da convocazione prot.n. 1261/21, si è riunito il Consiglio d'Istituto in modalità Skype.

Sono presenti i seguenti componenti, eletti o designati ai sensi del D.L. n.297 del 16 aprile 1994.

<b>COMPONENTI DI DIRITTO</b>		
Prof. Stefania Galeotti	Dirigente Scolastico	Presente
<b>COMPONENTE DOCENTI</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
Viola Enrica	X	
Roveroni Anna	X	
Franchini Chiara	X	
Tisbo Rita	X	
Fioravanti Anna	X	
Munerato Chiara	X	
Zavatti Elisa	X	
Padoan Viviana	X	
<b>COMPONENTE GENITORI</b>		
Pacchioni Cinzia/Presidente CDI	X	
Cuochi Angela	X	
Bagnoli Barbara	X	
Antonioli Daniele	X	
Foin Ilenia	X	

Alla seduta del Consiglio d'Istituto partecipa anche la DSGA nella persona della Dott.ssa Patrizia Spataro.

La Dirigente Scolastica, Prof. Galeotti Stefania, porge i saluti ai presenti e constatato il numero legale, dichiara insediato il Consiglio d'Istituto; il Presidente del CDI dà inizio alla seduta al fine di deliberare in merito ai seguenti punti all'o.d.g.:

- 1 - Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2 - Criteri assegnazione dispositivi a studenti/famiglie
- 3 - Acquisto dispositivi e strumenti per Didattica a Distanza
- 4 - Finanziamento per attività formative interne/esterne
- 5 - Varie ed eventuali

### **1° punto all'o.d.g.: lettura e approvazione verbale della seduta precedente**

Il Consiglio d'Istituto (esclusi gli assenti del Consiglio precedente), con voto unanime favorevole espresso nelle forme di legge:

**APPROVA**

il verbale n° 3 del 18/12/2019 con

**DELIBERA n° 1**

\*\*\*\*\*

### **2° punto all'o. d. g: criteri assegnazione dispositivi a studenti/famiglie**

Il Presidente CDI dà la parola alla Dirigente che, sulla base di quanto esplicitato e deliberato precedentemente in sede collegiale in specifica articolazione (gruppo di lavoro DAD d'Istituto), illustra i criteri scelti al fine dell'individuazione, all'interno delle richieste pervenute all'IC.Castelmassa nei modi previsti, degli alunni destinatari dei PC portatili acquistati dall'Istituto e consegnati alle famiglie in comodato d'uso gratuito.

Premesso che l'accesso ai dispositivi è previsto per gli studenti dell'IC. appartenenti in obbligo scolastico, pertanto di scuola primaria e secondaria di primo grado, i criteri individuati sono i seguenti:

- a) Alunno con Bes (Bisogni educativi speciali) documentati (PEI, PDP) – punti 4;
- b) Allievo frequentante classe terminale scuola secondaria di primo grado (classe terza) – punti 3;
- c) Studente frequentante classe terminale scuola primaria (classe quinta) – punti 2;
- d) Alunno appartenente ad un nucleo familiare che abbia più figli frequentanti scuole dell'IC.Castelmassa – punti 1.

Il Consiglio di Istituto con voto unanime favorevole espresso nelle forme di legge:

**APPROVA**

I criteri per l'assegnazione dei dispositivi informatici a studenti/famiglie e relativi punteggi di attribuzione con

**DELIBERA N° 2**

\*\*\*\*\*

### **3° punto all'o. d. g: acquisto dispositivi e strumenti per Didattica a Distanza**

Il Presidente CDI dà la parola alla Dirigente affinché esponga ciò che l'Istituto sta facendo per supportare le attività di Didattica a Distanza, nonché le azioni formative del personale docente, nell'attuale situazione di emergenza.

Come è noto, l'IC.Castelmassa utilizza il Registro Elettronico dal mese di settembre 2019, utile strumento a supporto della DAD. Inoltre, recependo le disposizioni ministeriali e le indicazioni diUSR e UAT, è stata implementata un'organizzazione didattica regolare, anche se in remoto. In occasione dei recenti Consigli di classe/interclasse/intersezione in composizione allargata alla

componente genitori, sono stati raccolti feedback positivi. Il MI ha intrapreso azioni specifiche per sostenere le Istituzioni scolastiche nell'attività di DAD, nello specifico finanziamenti per:

- l'acquisto di dispositivi da assegnare in comodato d'uso gratuito a studenti/famiglie;
- l'acquisto di dispositivi di sicurezza per il personale (mascherine, igienizzanti, ...);
- la formazione del personale.

Inoltre ha previsto l'assegnazione di Assistenti tecnici per una quota oraria da destinare a consulenza in remoto e/o in presenza: tale personale sarà utilizzato per mettere a regime i laboratori di informatica dei vari plessi, per verificare la funzionalità dei PC acquistati prima di consegnarli all'utenza e per offrire consulenza tecnica a famiglie/alunni e al personale dell'Istituto, nelle modalità che saranno concordate e comunicate.

In una prima fase il CDI valuta l'acquisto di 15 PC portatili da consegnare agli alunni entro la fine del corrente mese di aprile.

A fine emergenza si considera la possibilità di lasciare i dispositivi in ogni plesso (almeno uno, o più nelle sedi delle scuole secondarie con numero più alto di alunni -Castelnovo B., Castelmassa-).

Inoltre, in una seconda fase, si procederà all'acquisto di altri dispositivi (PC portatili) in numero rispondente alle risorse assegnate ancora disponibili ed accertati i bisogni dell'utenza.

Il Consiglio di Istituto con voto unanime favorevole espresso nelle forme di legge:

**APPROVA**

L'acquisto dei sussidi informatici e le condizioni di utilizzo con

**DELIBERA N° 3**

\*\*\*\*\*

#### **4° punto all'o. d. g: attività formative interne/esterne personale docente**

Il Presidente CDI dà la parola alla Dirigente che espone le iniziative di formazione del personale docente, programmate nel corrente mese di aprile:

- formazione su servizi e piattaforme per la DAD utilizzando la consulenza di docenti interni all'IC.;
- formazione su "G-Suite for Education" mediante esperto esterno.

La Dirigente precisa che per la Formazione utilizzerà prioritariamente un fondo stanziato dal MI e già in possesso dell'istituto, pari a 1400€ che sarà da rendicontare all'Istituto capofila, ovvero l'Istituto "Primo Levi" di Badia Polesine, entro il 30/09 pv.

Il Consiglio di Istituto con voto unanime favorevole espresso nelle forme di legge:

**APPROVA**

Le attività formative e il loro finanziamento con

**DELIBERA N° 4**

\*\*\*\*\*

## **5° punto all'ordine del giorno: varie ed eventuali**

La signora Pacchioni rileva una criticità per quanto riguarda la scuola Secondaria di Primo grado di Bergantino, nello specifico si è notato che un esiguo numero di alunni non partecipa regolarmente alle attività previste in DAD. La Dirigente comunica di aver già provveduto a fronteggiare la questione mediante alcune azioni:

- ha sollecitato una rete di supporto tra genitori rappresentanti e famiglie interessate;
- invio mediante posta di materiali didattici;
- contatto telefonico periodico a cura dei coordinatori di classe.

La Presidente, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, dichiara conclusa la seduta che termina alle ore 19:20.

Castelmasa, 8/04/2020

F.to la Dirigente Scolastica

Prof.ssa Stefania Galeotti

F.to il Segretario

Sig.ra Munerato Chiara

F.to la Presidente

Sig.ra Pacchioni Cinzia